



# DOKUMENTACIJA O NABAVI

## OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI

„Opremanje operacijskog bloka,  
centralne sterilizacije i JIL-a“

Predmet nabave podijeljen je na grupe

EV: 11/17



## SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI .....	3
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	4
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	5
4.	UVJETI SPOSODBNOSTI .....	8
5.	PODACI O PONUDI .....	13
6.	OSTALE ODREDBE .....	15
Prilog 1 - Obrazac izjave ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora u slučaju povrede ugovornih obveza .....		19
Prilog 2 - Obrazac izjave o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje .....		20
Prilog 3 - Obrazac izjave o ukupnom prometu u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine .....		21
Prilog 4 - Popis glavnih isporuka robe.....		22
Prilog 5 - Obrazac izjave gospodarskih subjekata o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja... <b>Pogreška!</b> Knjižna oznaka nije definirana.		23
Prilog 6 - Izjave gospodarskog subjekta.....		24
Prilog 7 - Prijedlog ugovora..... <b>Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.</b>		25
Prilog 8 - Troškovnik		
8.1. Troškovnik - Namještaj		
- Tehničke specifikacije		
8.2. Troškovnik - Sterilizacija		
- Tehničke specifikacije		
8.3. Troškovnik - Medicinska oprema		
- Tehničke specifikacije		

Napomena: Troškovnik, Tehničke specifikacije i ESPD obrazac zaseban su prilog ovoj Dokumentaciji za nadmetanje te se prilažu u odvojenim dokumentima.



## 1. OPĆI PODACI

### 1.1 Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte

- Naziv: Opća bolnica Virovitica
- Sjedište i adresa: Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica
- OIB: 82844035780
- tel: +385 33 747 444 fax: +385 33 725 323
- web: <http://www.bolnica-virovitica.hr>
- e-pošta: [ravnateljstvo@bolnica-virovitica.hr](mailto:ravnateljstvo@bolnica-virovitica.hr)

### 1.2 Osoba ili služba zadužena za kontakt

- Davorka Louvar, dipl.oec., tel. 033/747-306, [nabava@bolnica-virovitica.hr](mailto:nabava@bolnica-virovitica.hr)
- Na temelju članka 59. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/2016 – u daljnjem tekstu ZJN 2016) komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti na hrvatskom jeziku, stoga sva pismena koja se dostavljaju naručitelju moraju biti na hrvatskom jeziku, a ako to nisu, moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

#### Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije o nabavi

- Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju o nabavi, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.
- Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno (ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **osmog** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda) naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom **šestog** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

### 1.3 Evidencijski broj nabave

- 11/17

### 1.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

- Predragović d.o.o. za održavanje i popravak motornih vozila i trgovinu, Virovitica, Eugena Kumičića 44, OIB: 64512508265

### 1.5 Vrsta postupka javne nabave

- Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

### 1.6 Procijenjena vrijednost nabave

- Procijenjena vrijednost nabave je **16.076.272,00 kuna (bez PDV-a)** i to po grupama predmeta nabave:
  - Grupa 1. Namještaj: 1.285.033,00 kuna (bez PDV-a),
  - Grupa 2. Sterilizacija: 3.539.639,00 kuna (bez PDV-a),
  - Grupa 3. Medicinska oprema: 11.251.600,00 kuna (bez PDV-a).

### 1.7 Vrsta ugovora o javnoj nabavi

- Ugovori o javnoj nabavi robe.

### 1.8 Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

- Sklapaju se ugovori o javnoj nabavi.



### 1.9 Navod provodi li se elektronička dražba

- Elektronička dražba se ne provodi.

### 1.10 Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

- *Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Naručitelj je Nacrt Dokumentacije o nabavi, koja sadrži osnovne elemente dokumentacije o nabavi, opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju od \_\_ do \_\_ 2017. godine, javnom objavom na svojim internetskim stranicama <http://www.bolnica-virovitica.hr>  
Do isteka roka prethodnog savjetovanja pristigle su primjedbe i prijedlozi \_\_\_\_\_ zainteresirana gospodarska subjekata. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskim stranicama Naručitelja.*

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1 Opis predmeta nabave

- Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a u sklopu razvoja dnevne kirurgije Opće bolnice Virovitica - Modul 1, kao dio projekta "Dogradnja i opremanje dnevnih bolnica Opće bolnice Virovitica" (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.1.2.03.004), a sve sukladno Troškovnicima koji su sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

### 2.2 CPV

- 39100000-3 - Namještaj
- 33191000-5 - Naprave za sterilizaciju, dezinfekciju i higijenu
- 33100000-1 - Medicinska oprema

### 2.3 Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

- Predmet nabave podijeljen je na sljedeće grupe:  
Grupa 1. Namještaj  
Grupa 2. Sterilizacija  
Grupa 3. Medicinska oprema

Gospodarski subjekt može ponudu dostaviti za jednu, nekoliko ili za sve grupe. Za svaku grupu dostavlja se posebna ponuda. Gospodarski subjekt za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu.

### 2.4 Količina predmeta nabave (točna količina, okvirna količina stavke ili procijenjeni udio)

- Točna količina nabave specificirana je u Troškovnicima po grupama predmetne nabave koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

### 2.5 Tehničke specifikacije

- Tehničke specifikacije su specificirane u Troškovnicima po grupama predmetne nabave koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

### 2.6 Troškovnik

- Troškovnici su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.  
Prilog 8.1.: Grupa 1. Namještaj  
Prilog 8.2.: Grupa 2. Sterilizacija  
Prilog 8.3.: Grupa 3. Medicinska oprema
- Nuđenje jednakovrijednih proizvoda prema Troškovniku:



U troškovniku je za sve proizvode kojima uz navođenje tipa stoji dodatak „ili jednakovrijedno” gospodarski subjekt slobodan ponuditi drugi jednakovrijedan proizvod i u tom slučaju mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika (u stupcu „Naziv jednakovrijednog proizvoda”), prema odgovarajućim stavkama navesti podatke o tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi.

Uvjet je da jednakovrijedan proizvod koji gospodarski subjekt nudi mora po svim karakteristikama odgovarati projektiranom, a za što gospodarski subjekt mora dostaviti dokaz, odnosno obavezan je dokazati jednakovrijednost ponuđenog proizvoda.

***Jednakovrijednost se dokazuje tehničkim opisima proizvođača ili potvrdom proizvođača da je ponuđeni proizvod jednakovrijedan onom navedenom u tehničkoj specifikaciji u troškovniku. Obvezno je dokaz jednakovrijednosti dostaviti uz ponudu.***

Proizvod koji je u dokumentaciji za nadmetanje naveden kao primjer smatra se ponuđenim ukoliko gospodarski subjekt ne navede nikakav drugi proizvod na za to predviđenom mjestu u troškovniku te u tom slučaju gospodarski subjekt nije obavezan dostavljati dokaze jednakovrijednosti.

## 2.7 Mjesto isporuke robe

- Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica

## 2.8 Rok početka i završetka isporuke robe ili trajanje ugovora

- Isporuca, montaža, edukacija osoblja i stavljanje u punu funkciju
  - za grupu 1: u roku do 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi;
  - za grupu 2: u roku do 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi;
  - za grupu 3: u roku do 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi.
- Uredna isporuka, odnosno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje dostavnicom (otpremnicom) ili odgovarajućim zapisnikom (radnim nalogom), ovjerenim od strane naručitelja i odabranog gospodarskog subjekta (koordinatora obiju ugovornih strana).

# 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

## 3.1 Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

### 3.1.1. **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:**

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba** koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i **koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**
  - a) **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju
    - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
    - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
  - b) **korupciju**, na temelju
    - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
    - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz



Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevau, na temelju**

- članka 236. (prijevau), članka 247. (prijevau u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevau) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevau), članka 293. (prijevau u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt dostavlja:**

*Ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

**Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:**

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016;
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.



**Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.**

**3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

**Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2.:**

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ovoga Zakona;
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Nepostojanje osnova za isključenje iz ove točke dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, ukoliko je primjenjivo, kao i svi podugovaratelji u slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.**

**3.1.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:**

1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
2. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s ovom dokumentacijom.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

#### **Mogućnost dokazivanja pouzdanosti**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.3. može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.



Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene djelom ili propustom
  2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s djelom ili propustom
  3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih djela ili propusta.
- Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom, koja je na snazi u Republici Hrvatskoj, određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedene osnove za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

**Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3.** odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

**Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3.** odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

## 4. UVJETI SPOSOBNOSTI

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

#### 4.1.1 Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

**Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1.1. dokazuje se:**

- izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

#### 4.1.2. Gospodarski subjekt mora dokazati da:

a) za grupu 2. i 3.:

- je upisan u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda pri Agenciji za lijekove i medicinske proizvode za pravne i fizičke osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj,
- ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište ukoliko je ponuditelj pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji, sukladno članku 47. Zakona o medicinskim proizvodima,
- proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ br. 76/13) – dostavljaju isključivo gospodarski subjekti koji nude medicinske proizvode iz trećih zemalja – zemlje koje nisu članice EU.



#### **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za one gospodarske subjekte koji će obavljati isporuku.*

#### **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2. dokazuje se:**

- Dozvolom za promet medicinskim proizvodima sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ br. 76/13);
- U slučaju da gospodarski subjekt nudi medicinski proizvod/e iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU) - dokumentom u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ br. 76/13).

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

#### **4.2. Ekonomska i financijska sposobnost te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

- Gospodarski subjekt mora dokazati da je ostvario ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna, minimalno u visini dvostruko većoj od iznosa procijenjene vrijednosti nabave.

#### **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3)).*

#### **Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta iz poglavlja 4.2. se dokazuje:**

- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta, o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave, u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomski i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim prikladnim dokumentom.

Dokaze je potrebno dostaviti za sve grupe predmeta nabave.

#### **Ogledni primjerak izjave nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi – Prilog broj 3.**

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, na kojoj potpis ne mora biti ovjeren kod nadležnog tijela.

Gospodarski subjekt mora podnijeti izjavu u kojoj će iznos prometa biti izražen u valuti kuna bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kunama kotira na deviznom tržištu Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje, ako valuta koja je predmet konverzije u kunama ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec \_\_\_\_ 2017. godine.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je javni naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji sadrži



gore traženo.

**OBRAZLOŽENJE:** Procjena je Naručitelja kako godišnji prihod gospodarskog subjekta koji je najmanje jednak u visini dvostruko većoj od iznosa procijenjene vrijednosti nabave daje sigurnost da će gospodarski subjekt osigurati isporuku robe koja je predmet nabave u predviđenom ugovornom roku. Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a posljedično tome i izvršenje obveza Naručitelja prema krajnjim korisnicima svojih usluga. Neispunjenje tražene minimalne razine financijske sposobnosti Naručitelju znatno povećava rizik za mogućnost nastajanja materijalne i financijske štete obzirom da su sredstva za plaćanje osigurana kroz bespovratna sredstva odobrena u sklopu projekta "Dogradnja i opremanje dnevnih bolnica Opće bolnice Virovitica" (Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.1.2.03.004).

#### **4.3 Tehnička i stručna sposobnost te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

##### **4.3.1. Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10)).*

**Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.1. se dokazuje:**

- Popisom o urednom izvršenju kojim gospodarski subjekt mora dokazati da je u navedenom periodu uredno izvršio 1 (jedan), a najviše 5 (pet) ugovora koji su isti ili slični kao što je predmet ove nabave, odnosno grupe predmeta nabave, a čija pojedinačna vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabave, odnosno grupe predmeta nabave.  
Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

Dokaze je potrebno dostaviti za sve grupe predmeta nabave.

**Ogledni primjerak izjave nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi – Prilog broj 4.**

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute kuna, gospodarski subjekt mora podnijeti popis glavnih isporuka robe u kojem vrijednost isporučene robe mora biti izražena u valuti kuna bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kunama kotira na deviznom tržištu Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja poziva na nadmetanje, ako

valuta koja je predmet konverzije u kunama ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti gospodarski subjekt mora koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec \_\_\_\_ 2017. godine.

**4.3.2. Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 12).*

**Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.2. se dokazuje:**

- a) Za grupe 2. i 3.:



- Potvrda o sukladnosti prijavljenog tijela za ocjenjivanje sukladnosti, koje ima identifikacijski broj Europske unije, temeljem članka 3. točka 38. i 40. Zakona o medicinskim proizvodima kojim prijavljeno tijelo jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ br. 76/13) i propisima donesenim na temelju tog Zakona ili propisima Europske unije.  
Ponuditelj je sposoban ako ima potvrdu o sukladnosti izdanu od strane nadležnih instituta ili priznatih tijela za kontrolu kvalitete. Potvrde o sukladnosti se ne dostavljaju za medicinske proizvode klase rizika I. Ponuditelj dostavlja potpisanu i ovjerenu izjavu ukoliko ponuđeni predmet nije medicinski proizvod ili je medicinski proizvod klase rizika I.
  - Izjava proizvođača o sukladnosti medicinskog proizvoda temeljem članka 3. točka 41. Zakona o medicinskim proizvodima kojom proizvođač medicinskih proizvoda jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima („Narodne novine“ br. 76/13) i propisima donesenim na temelju tog Zakona ili propisima Europske unije. Ponuditelj je sposoban ako ima izjavu o sukladnosti proizvoda koju izdaje proizvođač i na kojoj se obavezno nalazi podatak o tome tko je ovlašteni zastupnik proizvođača za EU ukoliko je proizvođač iz trećih zemalja.  
Ponuditelj dostavlja potpisanu i ovjerenu izjavu ukoliko ponuđeni predmet nije medicinski proizvod.
- b) za grupu 3:
- Važeći HRN EN ISO 9001:2009 i HRN EN ISO 13485:2012 certifikat za servis medicinskih proizvoda izdan za ponuditelja kojim se nedvojbeno dokazuje da ima implementiran sustav kvalitete sukladan HRN EN ISO 9001:2009 i HRN EN ISO 13485:2012 za servis medicinske opreme.  
Naručitelj priznaje jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

Naručitelj će prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete potvrđene od neovisnog tijela, a koji potvrđuju da ponuditelj ima uspostavljenu:

- kontrolu pružanja servisnih usluga,
- kontrolu upravljanja instalacijom i servisiranjem proizvoda,
- kontrolu provjere instalacije,
- identifikaciju statusa proizvoda kroz proces skladištenja, instalacije i servisiranja kako bi se osigurale kontrole (inspekcije) i testovi te da se proizvod konstantno prati prije, za vrijeme i nakon instalacije,
- dokumentiranu proceduru za validaciju računalnih programa za osiguravanje servisiranja,
- procedure za potvrđivanje učinkovitosti provođenja korektivnih i preventivnih mjera na instaliranim sustavima.

#### **4.3.3. Uzorci, opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

*Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).*

**Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 4.3.3. se dokazuje:**

- Sukladno članku 263. stavku 1. ZJN 2016 a na zahtjev naručitelja ponuditelj koji podnese ekonomski najpovoljniju ponudu bit će obavezan prije donošenja odluke dostaviti:  
kataloge i/ili prospekte izrađene i ovjerene od strane proizvođača ponuđenog proizvoda kojim se nedvojbeno dokazuje, a da naručitelj može prepoznati, da ponuđeni proizvod odgovara navedenom u specifikaciji (koji mogu biti i na drugom stranom jeziku samo uz uvjet da je priložen prijevod sudskog tumača na hrvatski jezik).  
Uz svaku stavku u tehničkoj specifikaciji potrebno je dopisati broj stranice kataloga i/ili prospekta na kojoj je naveden traženi podatak, a uz svaki podatak u katalogu i/ili prospektu potrebno je dopisati redni broj stavke tehničke specifikacije koja se dokazuje istim podatkom.



**OBRAZLOŽENJE:** Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti tehnički i stručno sposoban izvršiti predmet nabave sukladno traženim tehničkim zahtjevima i rokovima, te gospodarski subjekt dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će (ukoliko bude izabran) isporučiti robu kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

#### 4.4 Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

- U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju profesionalnu sposobnost.
- Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se tiču ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti (kriteriji iz čl. 258. i 259. ZJN 2016) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.
- Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.
- Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere kriterija, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.
- Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj traži njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

#### 4.5 Pravila dostavljanja dokumenata

- **Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi** (European Single Procurement Document – **ESPD**) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:
  1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
  2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta,
  3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određene za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.
- Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi, a javni naručitelj je mora prihvatiti.
- U ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.
- Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka.
- Ako se ne može obaviti provjera ili ishodi potvrda naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.
- Gospodarski subjekt koji dostavlja ponude za dvije ili više grupa dužan je dostaviti ESPD obrazac za svaku grupu.
- Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.
- Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti ESPD obrazac za sebe i za gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.
- ESPD je dostupan:
  - u tiskanom obliku, objavljen uz ovu Dokumentaciju o nabavi. *Radi lakšeg snalaženja gospodarskih subjekata prilikom popunjavanja ESPD-a, Naručitelj je plavo označio polja koja treba popuniti, ali to ne ograničava gospodarskog subjekta da ispunji druga primjenjiva polja sukladno uputama ESPD-a.*



- ESPD treba se popuniti, potpisati te priložiti uz ponudu.
- Sve potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva koje naručitelj zahtijeva sukladno točkama 3. i 4. ove Dokumentacije, a kojima se dokazuje nepostojanje razloga isključenja odnosno kojima se dokazuje tražena sposobnost, gospodarski subjekt dostavlja u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.  
U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje gospodarski subjekt dostavi, radi provjere istinitosti podataka, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenata, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.
- Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.
- Ukoliko ponuditelj, na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3. i 4. dokumentacije o nabavi naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomsku najpovoljniju ponudu postupiti sukladno članku 263. ZJN 2016.
- Ažuriranim popratnim dokumentima, gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju (da su važeći na dan dostave naručitelju, odnosno da u trenutku dostave naručitelju gospodarski subjekt ispunjava propisane uvjete) te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1 Sadržaj i način izrade ponude

- Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.
- Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.
- Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.
- Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.
- U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.  
Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.  
Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.  
Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika,
2. popunjeni ponudbeni list za gospodarske subjekte koji su u zajednici gospodarskih subjekata sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika (prilažu samo gospodarski subjekti koji su u zajednici),
3. popunjeni podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daju u podugovor sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika (prilažu samo gospodarski subjekti koji imaju podugovaratelja/e),
4. jamstvo za ozbiljnost ponude (garancija banke ili novčani plog),
5. popunjen, potpisan ESPD obrazac,
6. popunjen troškovnik,
7. potpisan prijedlog ugovora ili potpisani prijedlozi ugovora,
8. izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (Prilog 1 DoN),
9. izjavu o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije o nabavi (Prilog 2 DoN),
10. izjave gospodarskog subjekta (Prilog 6 DoN).



Dokumente navedene pod rednim brojevima 5., 7., 8., 9. i 10. gospodarski subjekti trebaju dostaviti kao zasebne dokumente uz ponudu za svaku ponuđenu grupu predmeta nabave.

## 5.2 Način dostave

### Elektronička dostava ponuda

- Sukladno članku 280. stavku 5., a u skladu s članku 68. stavkom 2. ZJN 2016 u ovom postupku javne nabave **obvezna je elektronička dostava ponuda** putem EOJN RH.
- Naručitelj nije odgovoran za bilo kakav neispravan rad ili zastoj u radu EOJN-a, tehničku nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da dostavi ponudu u elektroničkom obliku putem EOJN-a u roku propisanom Dokumentacijom o nabavi ili bilo koje druge nepravilnosti koje mogu biti povezane s elektroničkom dostavom ponuda.
- Sukladno članku 239. ZJN 2016 ako tijekom razdoblja od 4 sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.
- **Detaljne upute** načina elektroničke dostave ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>
- Ako gospodarski subjekt uz elektroničku ponudu, u papirnatom obliku dostavlja dokumente koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku, onda ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti:

<p style="text-align: center;"><b>OPĆA BOLNICA VIROVITICA</b> <b>Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica</b></p> <p style="text-align: center;">„Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“ Grupa ____</p> <p style="text-align: center;">„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“ EV: 11/17</p> <p style="text-align: center;"><b><u>NE OTVARAJ</u></b></p>
--

- Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće samo u izvorniku (osim u slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu) koje u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja.

## 5.3 Varijante ponude, ako su dopuštene

- Ne primjenjuje se.

## 5.4 Način određivanja cijene ponude

- Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

## 5.5 Cijena ponude

- Cijena u ponudi mora biti iskazana u kunama.
- Cijena se iskazuje brojkama.
- U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti.
- Treba iskazati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

## 5.6 Kriterij za odabir ponude

- Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.



- Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	100 bodova
	Maksimalni broj bodova	100 bodova

Cijena ponude (maksimum 100 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 100 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$CP = (C_{min}/C_p) \times 100$$

Pri čemu su:

$C_p$  – cijena iz promatrane ponude

$C_{min}$  – najniža ponuđena cijena ponuda

**OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem članka 452. ZJN 2016, članak 284. stavak 4. i 5. stupaju na snagu 1. srpnja 2017., te je sukladno tomu Naručitelj odredio samo cijenu kao jedini kriterij za odabir ponude.

## 5.7 Jezik i pismo ponude

- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- Ukoliko je bilo koji dokument gospodarskog subjekta, izdan na stranom jeziku gospodarski subjekt ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

## 5.8 Rok valjanosti ponude

- Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

# 6. OSTALE ODREDBE

## 6.1 Podugovaranje

- Sukladno čl. 222. ZJN 2016 ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:
    - navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
    - navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
    - dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.
  - Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta zatražiti će zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.
  - Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za robu koju će isporučiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.
  - Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
  - Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:
    - promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
    - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
    - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.
- Uz zahtjev ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016.
- Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:



1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
  2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ovoga Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
- Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## 6.2 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena

### Jamstvo za ozbiljnost ponude

- Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj ako:
  - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
  - ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016;
  - ne prihvati ispravak računske pogreške,
  - odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi;
  - ne dostavi traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.
- **Jamstvo za ozbiljnost ponude** mora biti u obliku garancije banke, u izvorniku, naplative „bez prigovora“ i „na prvi poziv“ na kojoj je kao korisnik naznačena Opća bolnica Virovitica na iznos od
  - za grupu 1: 38.550,00 kuna (slovima: tridesetosamtisućapetstopeidesetkuna),
  - za grupu 2: 106.189,00 kuna (slovima: stošesttisućastoosamdesetdevetkuna),
  - za grupu 3: 337.548,00 kuna (slovima: tristotridesetsedamtisućapetstočetridesetosamkuna),s rokom valjanosti garancije jednakim ili dužim od roka valjanosti ponude.
- Naručitelj će odbiti ponudu gospodarskog subjekta koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude, ne smije biti oštećeno te se stavlja u PVC perforirani fascikl.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 5.2 podtočkom 10. i 11. Dokumentacije.
- Umjesto prethodno navedenog jamstva, gospodarski subjekt može dati **jamstvo u vidu novčanog pologa** u traženom iznosu od
  - za grupu 1: 38.550,00 kuna (slovima: tridesetosamtisućapetstopeidesetkuna),
  - za grupu 2: 106.189,00 kuna (slovima: stošesttisućastoosamdesetdevetkuna),
  - za grupu 3: 337.548,00 kuna (slovima: tristotridesetsedamtisućapetstočetridesetosamkuna),na račun Naručitelja IBAN HR3923600001101258128, MODEL HR\_\_, poziv na broj: \_\_\_\_ – OIB uplatitelja, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – Grupa \_\_; EV: 11/17“.
- **Jamstvo kao gotovinski polog** vrijedi isključivo uz izjavu gospodarskog subjekta koja mora biti sastavni dio ponude, a koja treba glasiti:  
*„Suglasni smo da naručitelj jamstvo kao gotovinski polog u iznosu od*
  - *za grupu 1: 38.550,00 kuna (slovima: tridesetosamtisućapetstopeidesetkuna),*
  - *za grupu 2: 106.189,00 kuna (slovima: stošesttisućastoosamdesetdevetkuna),*
  - *za grupu 3: 337.548,00 kuna (slovima: tristotridesetsedamtisućapetstočetridesetosamkuna),**zadrži u slučaju: našeg odustajanja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obavezuje na sklapanje i izvršenje.*
- Uz izjavu s navedenim tekstom treba priložiti kopiju uplate jamstva.



- 17



## 6.5 Izuzetno niske ponude

- Naručitelj će odbiti ponudu ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, a sukladno članku 289. ZJN 2016.

## 6.6 Rok, način i uvjeti plaćanja

- Plaćanje u roku do 60 dana od dana primitka računa za isporučenu i instaliranu robu.
- Naručitelj ne odobrava predujam te ne daje nikakva osiguranja plaćanja.
- Financijska sredstva za nabavu opreme osigurana su u projektu „Dogradnja i opremanje dnevnih bolnica Opće bolnice Virovitica“ financiranom (u stopostotnom iznosu) bespovratnim sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije, sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020., KK.08.1.2.03.004. unutar Poziva na dostavu projektnih prijedloga kroz ograničeni postupak trajnog modaliteta: Poboljšanje isplativosti i pristupa dnevnim bolnicama i/ili dnevnim kirurgijama, u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“

## 6.7 Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe

- Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, [www.dkom.hr](http://www.dkom.hr).
- Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

## 6.8 Pouka o pravnom lijeku

- Ponuditelji imaju **pravo na žalbu u roku od 10 dana** i to od dana:
  - objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
  - objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
  - objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
  - otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
  - primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.
- Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, sukladno članku 406. stavku 1. ZJN 2016, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## 6.9 Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

- Ugovor će se sklopiti u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.
- Prijedlog ugovora o javnoj nabavi sastavni je dio Dokumentacije o nabavi.  
**Ponuditelj se obvezuje potpisati Prijedlog Ugovora - Prilog 7.**
- Naručitelj će ukoliko se ukaže potreba izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 315. - 320. ZJN 2016.

## 6.10 Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

### Tajnost podataka

- Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.
- Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnama, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.
- Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

**OPĆA BOLNICA VIROVITICA**



## Prilog 1

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** EV: 11/17

### IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

kojom ponuditelj:

---

(naziv ponuditelja)

Izričito potvrđuje sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje pojedinačnog ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza predati nakon potpisa ugovora, a najkasnije u roku 15 (petnaest) dana s rokom valjanosti 30 dana dužim od rok valjanosti ugovora;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza, a što ponuditelj potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

---

(mjesto i datum)

---

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

**M.P.**

---

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)



## Prilog 2

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** EV: 11/17

### IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI

ZA GRUPU \_\_\_\_\_

kojom ponuditelj:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz dokumentacije o nabavi, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave „**Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a**“, u skladu s tim odredbama i za cijene koje su navedene u dostavljenoj ponudi.

Gore navedeno potvrđujemo svojim potpisom.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)



### Prilog 3

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** 11/17

**Grupa predmeta nabave:**

1. Namještaj
2. Sterilizacija
3. Medicinska oprema

### IZJAVA O UKUPNOM PROMETU U POSLJEDNJE 3 (TRI) DOSTUPNE FINACIJSKE GODINE

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto)

osobna iskaznica broj/broj putovnice: \_\_\_\_\_,

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta),

OIB: \_\_\_\_\_, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je ova pravna osoba u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine ostvarila ukupni promet kako slijedi:

Redni broj	Godina	Godišnja realizacija (kn bez PDV-a)
1.	2014.	
2.	2015.	
3.	2016.	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine.

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

**NAPOMENA:**

Zaokružiti broj ispred grupe predmeta nabave za koju se gospodarski subjekt prijavljuje.

Ovo je predložak izjave koju potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Ukoliko pravnu osobu po zakonu zastupaju dvije ili više osoba zajedno, onda Izjavu moraju potpisati one osobe koje su ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta.



## Prilog 4

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** 11/17

**Grupa predmeta nabave:**

1. Namještaj
2. Sterilizacija
3. Medicinska oprema

### POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE

R.br.	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE	VRIJEDNOST ROBE	DATUM
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine.

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

**NAPOMENA:**

*Zaokružiti broj ispred grupe predmeta nabave za koju se gospodarski subjekt prijavljuje.*

*Ovo je predložak izjave koju potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Ukoliko pravnu osobu po zakonu zastupaju dvije ili više osoba zajedno, onda Izjavu moraju potpisati one osobe koje su ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta.*



## Prilog 5

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** 11/17

### IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI, OVLAŠTENJE NOSITELJA PONUDE I OVLAŠTENJE ZA POTPIS ZAJEDNIČKE PONUDE

Mi, članovi zajednice gospodarskih subjekata:

\_\_\_\_\_  
(naziv zajednice gospodarskih subjekata / nositelj ponude, ako je određen)

Član 1: \_\_\_\_\_  
(naziv člana, pečat)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje člana zajednice i potpis)

Član 2: \_\_\_\_\_  
(naziv člana, pečat)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje člana zajednice i potpis)

Član 3: \_\_\_\_\_  
(naziv člana, pečat)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje člana zajednice i potpis)

Član 4: \_\_\_\_\_  
(naziv člana, pečat)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje člana zajednice i potpis)

Ovime izjavljujemo da preuzimamo solidarnu odgovornost za izvršenje svih obveza u okviru Ugovora o javnoj nabavi.

Članovi zajednice gospodarskih subjekata opunomoćuju:

\_\_\_\_\_  
(naziv nositelja ponude)

da djeluje u naše ime i za naš račun kao nositelj ponude u odnosu na Naručitelja u skladu sa zahtjevima u dokumentaciji o nabavi.

Isto tako, članovi zajednice ponuditelja opunomoćuju:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene za potpis zajedničke ponude)

da u naše ime i za naš račun potpiše zajedničku ponudu u skladu s dokumentacijom o nabavi.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)



## Prilog 6

**Naručitelj:** Opća bolnica Virovitica

**Predmet nabave:** „Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a“

**Evidencijski broj:** EV: 11/17

### IZJAVE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### ZA GRUPU \_\_\_\_\_

1. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, isporučiti i pustiti u funkciju traženo u roku ne dužem od 90 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi.  
Također preuzimamo obvezu organiziranja edukacije osoblja Naručitelja za sigurno rukovanje, sukladno uputama proizvođača.

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta

2. Nudimo uređaj koji nije proizveden prije 2016. godine i koji sadrži zadnju generaciju sastavnih elemenata ili softwera, unutar traženih tehničkih karakteristika.

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta

3. Ponuđeni uređaj usuglašen je sa IEC standardima tj. posjeduje CE oznaku popraćenu identifikacijskim brojem jedne od ovlaštenih ustanova za certificiranje pri EC-u.

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta

4. Za ponuđeni uređaj osigurani su pričuvni dijelovi minimalno 10 godina nakon isporuke.

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta

5. Jamstveni rok za isporučeni uređaj nudimo u trajanju od \_\_\_\_\_, a najmanje 5 godina, od puštanja uređaja u funkciju s tim da se obvezujemo:

- putem servisa ovlaštenog po proizvođaču, redovno održavati i servisirati uređaj te otklanjati kvarove u jamstvenom roku,
- organizirati radove otklanjanja nedostataka na mjestu instalacije uređaja,
- organizirati te radove na način da uređaj koji se servisirao ili popravljao ne bude izvan redovne uporabe od strane Naručitelja više od 8 dana godišnje, pod prijetnjom plaćanja ugovorne kazne ili dati besplatno na korištenje Naručitelju u zamjenu drugi uređaj s kojim će se moći obavljati iste funkcije kao s uređajem koji se servisirao ili popravljao, ukoliko je to objektivno moguće,
- u jamstvenom roku mijenjati o svom trošku, kako bi uređaj bio ispravan i u funkciji, dijelove uređaja za koje je proizvođač propisao da se u određenom vremenu moraju mijenjati, kao i sve druge dijelove uređaja u kvaru.

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta

6. Obvezujemo se osigurati dolazak ovlaštenog serviseru u roku od najviše 24 sata od poziva. Servis osiguravamo (navesti naziv i sjedište servisa u Republici Hrvatskoj) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
pečat i potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta



## Prilog 7 – Prijedlog Ugovora

**OPĆA BOLNICA VIROVITICA**, Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica, OIB: 82844035780, zastupana po ravnateljici Mirjani Peček, mag.oec. (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

**/ime i prezime/ naziv/ /sjedište/ /OIB/ zastupano po** (u daljnjem tekstu: **Isporučitelj**)

sklopili su u Virovitici dana \_\_\_\_ 2017. godine,

### U G O V O R O JAVNOJ NABAVI broj 2017-

#### PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Naručitelj povjerava, a Isporučitelj se obvezuje da prema uvjetima ovog ugovora i odabranoj ponudi Isporučitelja broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, sa sa specifikacijom opreme iz dokumentacije o nabavi i troškovnikom u otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti „*Opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a*“ evidencijskog broja nabave 11/17, isporuči, instalira i preda do pune funkcije na upotrebu opremu za opremanje operacijskog bloka, centralne sterilizacije i JIL-a, Grupa \_\_\_\_.

#### VRIJEDNOST UGOVORA

##### Članak 2.

Ugovorna vrijednost opreme, po izvršenju svih obveza po ovom ugovoru, fco bolnica, isporučeno i ocarinjeno, istovareno, stavljeno u funkciju sa provjerom iznosi

\_\_\_\_\_ **kn (bez PDV-a)**

(slovima: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ **kn (s PDV-om)**

(slovima: \_\_\_\_\_)

po jediničnim cijenama te količinama iskazanim u troškovniku koji je sastavni dio ponude koja se prilaže ovom Ugovoru kao njegov sastavni dio.

Navedene jedinične cijene su nepromjenjive i fiksne.

Ugovornom vrijednošću obuhvaćeni su slijedeći troškovi:

1. isporuka i montaža opreme iz članka 1. ovog Ugovora do pune funkcije
2. svi transporti do građevine i unutar građevine do mjesta montaže
3. edukacija osoblja Naručitelja i tehničkog osoblja na licu mjesta
4. servisiranje i zamjena pričuvnih dijelova u jamstvenom roku
5. isporuka tehničke dokumentacije za rukovanje na hrvatskom jeziku
6. dolazak ovlaštenog servisera u roku od najviše 24 sata od poziva.

#### ROKOVI ISPORUKE, MONTAŽE I STAVLJANJA U FUNKCIJU

##### Članak 3.

Naručitelj je suglasan da se oprema isporučuje u cijelosti, nakon čega se sastavljaju zapisnici o količinskom preuzimanju opreme sukladno odredbama članka 5. ovog Ugovora. Završetkom posla smatra se dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji, iz članka 6. ovog Ugovora.

Isporučitelj je suglasan da će isporučiti svu opremu u roku 90 dana od dana sklapanja Ugovora.

Isporučitelj ima pravo na produženje roka u skladu sa mjerama utvrđenim aktima državnog organa, pojavom prirodnih nepogoda (potresi, poplave i sl.) ili uslijed drugih promjena koje utječu na isporuku opreme, a koje se nisu mogle predvidjeti uobičajenim metodama.

Isporučitelj je u obvezi zahtjev za produženje roka podnijeti Naručitelju u pismenom obliku najkasnije u roku od 8 (osam) dana od prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršiti ugovorne obveze.



Produženje roka za isporuku opreme po ovom ugovoru dat će se u pismenom obliku aneksom ovom ugovoru.

## NAČIN PLAĆANJA

### Članak 4.

Naručitelj se obvezuje da će opremu iz članka 1. ovog Ugovora platiti nakon izvršene isporuke i montaže (Primopredajni zapisnik) u roku od 60 dana od datuma primitka računa za isporučenu i instaliranu robu iz sredstava osiguranih projektom „Dogradnja i opremanje dnevnih bolnica Opće bolnice Virovitica” financiranom (u stopostotnom iznosu) bespovratnim sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije, sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020., KK.08.1.2.03.004.

Naručitelj će plaćanje izvršiti uplatom ugovorene cijene na račun Isporučitelja IBAN \_\_\_\_\_ otvoren kod poslovne banke \_\_\_\_\_.

### Članak 5.

Napomena gospodarskim subjektima: ZJN 2016 propisuje koje podatke mora sadržavati ugovor o javnoj nabavi ukoliko se njegov dio daje u podugovor. Kako se radi o prijedlogu Ugovora, ova će točka, u smislu podataka o podugovaratelju biti dorađena prije sklapanja Ugovora.

Sukladno ponudi, Isporučitelj (ne)će dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor podizvoditelju (ima).

## PREUZIMANJE KOLIČINE

### Članak 6.

Odmah po prispjeću pošiljke Povjerenstvo za primopredaju imenovano od Naručitelja i u nazočnosti predstavnika Isporučitelja izvršit će pregled kvalitete isporuke i količine, te sastaviti i potpisati Zapisnik o izvršenom preuzimanju kvalitete isporuke i količine (u daljnjem tekstu: Zapisnik o preuzimanju količine), tj. o činjenici da je oprema isporučena prema uvjetima ovog Ugovora.

U slučaju neslaganja, nedostataka, šteta i nesretnih slučajeva vezanih uz pošiljku Naručitelj će obavijestiti Isporučitelja o istima putem pisane obavijesti u roku od (3) dana od dolaska pošiljke.

## PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA

### Članak 7.

Isporučitelj je dužan isporučiti opremu prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

Isporučitelj je u obvezi pismeno obavijestiti Naručitelja o datumu isporuke opreme u Opću bolnicu Virovitica i to najmanje 10 dana prije isporuke.

Isporučitelj je dužan odmah otkloniti nedostatke utvrđene prilikom primopredaje i nadoknaditi sve troškove i štete koji bi zbog nedostatka isporučene i montirane opreme mogle prosteći.

U periodu od isporuke do uspješno izvršene primopredaje, odgovornost i rizik glede slučajne propasti, oštećenja ili gubitka opreme iz članka 1. ovog Ugovora, snosi Isporučitelj.

## JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

### Članak 8.

Isporučitelj je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od potpisa ugovora predati Naručitelju jamstvo banke (jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza) bezuvjetnu, naplativu „na prvi poziv” i „bez prigovora” u iznosu 10% ugovorenog iznosa (bez PDV-a), s rokom valjanosti 30 dana dužim od rok valjanosti ugovora.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju da Isporučitelj ne dostavi jamstvo u navedenom roku, javni naručitelj može raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru slijedeće prihvatljive ponude ili poništiti postupak.

## OBVEZE I PRAVA NARUČITELJA

### Članak 9.

Naručitelj je u obvezi Isporučitelju predati pripremljen prostor za nesmetanu montažu opreme.

Naručitelj je u obvezi osigurati Isporučitelju sve potrebne izvore energije radi montaže opreme o svom trošku.



Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Isporučitelja u slučaju:

- neopravdanog zakašnjenja isporuke i montaže opreme, većeg od 30 kalendarskih dana,
- opetovanog upozorenja Isporučitelju od strane Naručitelja na nekvalitetno izvršavanje ugovornih aktivnosti,
- ugradnja materijala tj. opreme za koje nema dokaza o kakvoći.

## TESTIRANJE OPREME, PRIMOPREDAJA

### Članak 10.

Po završenoj montaži opreme Isporučitelj će o istom, pismenim putem obavijestiti Naručitelja.

Primopredaju opreme između Naručitelja i Isporučitelja izvršit će Povjerenstvo imenovano od strane Naručitelja.

Povjerenstvo iz članka 10. ovog Ugovora sačinat će Primopredajni zapisnik o izvršenom preuzimanju kvalitete i količine sa stavljanjem opreme u funkciju, te ispunjavanju ugovornih obveza.

Dan potpisivanja primopredajnog zapisnika smatrat će se danom stupanja na snagu jamstva navedenog u članku 11. ovog Ugovora.

Ukoliko Isporučitelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u primopredajnom zapisniku ovog članka ili otklanjanje traje duže od roka utvrđenog prilikom primopredaje, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Isporučitelja na račun Isporučitelja.

Isporučitelj je dužan prilikom primopredaje dostaviti:

- a) jamstvene listove,
- b) ateste i certifikate proizvođača opreme,
- c) komplet tehničke dokumentacije (upute za rukovanje, instaliranje i servisiranje),
- d) popis ovlaštenih serviser.

Gore navedena dokumentacija čini sastavni dio Primopredajnog zapisnika iz ovog članka.

## JAMSTVA

### Članak 11.

Isporučitelj jamči da oprema funkcionira, te da nema mana u dizajnu, materijalu i izradi.

Jamstveni rok za opremu iznosi \_\_\_\_\_ mjeseci od potpisivanja Primopredajnog zapisnika iz članka 10. stavak 10.3. ovog Ugovora.

Jamstveni rok se produžuje za vrijeme u tijeku kojeg se vrše popravci na opremi, ako se za to pokaže potreba.

Isporučitelj se obvezuje isporučiti Naručitelju besplatno zamjenske dijelove za opremu iz članka 1. ovog Ugovora u jamstvenom roku iz članka 11. točka 11.2. ovog Ugovora.

Glavni dijelovi koji se poprave ili zamijene u jamstvenom roku imat će jamstvo od \_\_\_\_\_ mjeseci.

Isporučitelj jamči isporuku pričuvnih dijelova za opremu iz članka 1. ovog Ugovora minimalno tijekom \_\_\_\_\_ razdoblja nakon prestanka proizvodnje istog.

Isporučitelj je obavezan u roku 15 (petnaest) dana od potpisivanja Završnog primopredajnog zapisnika, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a (cijene ponude bez PDV-a), a za slučaj neispunjavanja obveze otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku ili s naslova naknade štete. Rok valjanosti jamstva mora biti za sve vrijeme jamstvenog roka. Ako se jamstveni rok produžuje radi otklanjanja nedostataka, potrebno je produžiti i rok valjanosti ovog jamstva.

## UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

### Članak 12.

Ukoliko Isporučitelj zakasni svojom krivnjom sa završetkom izrade i montaže opreme Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati od ugovorne vrijednosti penale od 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja, a najviše 10% (deset posto) od ugovorne vrijednosti.

Takoder je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja predaje opreme u uporabu.

Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo kojeg računa Isporučitelja.



## IZMJENE UGOVORA

### Članak 13.

Naručitelj i Izvođač smiju izmijeniti ovaj Ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno članku 316. i članku 317. ZJN 2016.

U slučajevima izmjena Ugovora tijekom njegova trajanja, na strani izvođača, primjenjuju se odredbe članka 318. ZJN 2016.

U slučajevima izmjena Ugovora tijekom njegova trajanja, koje nisu značajne primjenjuju se odredbe članka 319. i članka 320., a uzimajući u obzir nedopustivost izmjena prema članku 321. ZJN 2016.

### Članak 14.

Ugovorne strane suglasne su da su sve eventualne dopune i/ili izmjene ovog Ugovora pravno valjane isključivo u pisanom obliku, potpisane i ovjerene na isti način kao i ovaj Ugovor.

## OSTALE ODREDBE

### Članak 15.

Sastavnim dijelom ovog Ugovora smatraju se:

- ponudbeni list Isporučitelja s troškovnikom.

### Članak 16.

Isporučitelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Isporučitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

### Članak 17.

Isporučitelj se obvezuje da neće bez pristanka Naručitelja ustupiti trećemu svoja potraživanja prema naručitelju.

### Članak 18.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Virovitici.

### Članak 19.

Za sve što nije izričito ugovoreno ovim ugovorom važe i primjenjuju se pozitivni propisi važeći u Republici Hrvatskoj.

### Članak 20.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva, te ga iste u znak prihvatanja prava i obaveza po svojim ovlaštenim predstavnicima vlastoručno potpisuju.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa.

**KLASA:**  
**URBROJ:**

**ISPORUČITELJ**

**NARUČITELJ**